

MÓDULO	DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA	UNIDAD DIDÁCTICA	Periodos Académicos (créditos y horas)												Créditos Académicos			Horas						
			I(c)	I(h)	II(c)	II(h)	III(e)	III(h)	IV(c)	IV(h)	V(c)	V(h)	VI(c)	VI(h)	Teóricos	Prácticos	Total	De teoría	Prácticas	Total				
Módulo 1: Desarrollo de operaciones contables y financieras	Competencias técnicas (Unidad de competencia)	Plan contable	4	96													2	2	4	32	64	96		
		Documentación comercial y contable	3	80														1	2	3	16	64	80	
		Legislación tributaria y comercial	3	80														1	2	3	16	64	80	
		Legislación laboral			4	96												2	2	4	32	64	96	
		Administración general			3	80												1	2	3	16	64	80	
		Aplicativos informáticos			3	80												1	2	3	16	64	80	
		Registro de libros auxiliares	5	128														2	3	5	32	96	128	
		Registro de libros principales			5	128												2	3	5	32	96	128	
		0																0	0	0	0	0	0	
		Comunicación oral	2	48															1	1	2	16	32	48
	Competencias para la empleabilidad	Interpretación y producción de textos			2	48												1	1	2	16	32	48	
		Aplicaciones en internet	2	48														1	1	2	16	32	48	
		Ofimática			2	48												1	1	2	16	32	48	
		0																0	0	0	0	0	0	
		0																0	0	0	0	0	0	
		0																0	0	0	0	0	0	
		0																0	0	0	0	0	0	
		0																0	0	0	0	0	0	
		0																0	0	0	0	0	0	
		0																0	0	0	0	0	0	
Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (ESRT)																0	4	4	0	128	128			
Módulo 2: Supervisión del registro de operaciones contables y financieras	Competencias técnicas (Unidad de competencia)	Fundamentos de costos y presupuestos					4	96									2	2	4	32	64	96		
		Normas internacionales de contabilidad					2	48										1	1	2	16	32	48	
		Contabilidad de sociedades mercantiles							4	96								2	2	4	32	64	96	
		Sistemas administrativos del sector público					3	80										1	2	3	16	64	80	
		Análisis estadístico					2	48										1	1	2	16	32	48	
		Contabilidad aplicada					4	112										1	3	4	16	96	112	
		Contabilidad de costos y presupuestos							4	96								2	2	4	32	64	96	
		Contabilidad gubernamental							4	112								1	3	4	16	96	112	
		Sistema administrativo de presupuesto público							3	80								1	2	3	16	64	80	
		0																0	0	0	0	0	0	
	Competencias para la empleabilidad	CE2: Ingles.- Comprender y comunicar ideas, cotidianamente, a nivel oral y escrito, así como interactuar en diversas situaciones en idioma inglés, en contextos sociales y laborales.	Inglés para la comunicación oral					2	48									1	1	2	16	32	48	
		Comprensión y redacción en inglés								2	48							1	1	2	16	32	48	
		Comportamiento ético					2	48										1	1	2	16	32	48	
		Solución de problemas							2	48								1	1	2	16	32	48	
		0																0	0	0	0	0	0	
		0																0	0	0	0	0	0	
		0																0	0	0	0	0	0	
		0																0	0	0	0	0	0	
		0																0	0	0	0	0	0	
		0																0	0	0	0	0	0	
Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (ESRT)																0	4	4	0	128	128			
Financieros	Competencias técnicas (Unidad de competencia)	Formulación y análisis de estados financieros															5	128		32	96	128		
		Contabilidad de entidades financieras																3	80	1	16	64	80	
		Procesos de auditoría																4	112	1	16	96	112	
		Finanzas empresariales																4	96	2	32	64	96	
		Auditoría financiera y tributaria																	5	128	2	32	96	128
		Matemática financiera																3	80	1	16	64	80	
		Integración de información contable y financiera																	4	112	1	16	96	112

